

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» г.Горнозаводска**

Рассмотрен и принят
Педагогическим советом
от 23.06.2021
(протокол № 10)

Утверждаю
Директор школы

Дёмина Н.И.
Приказ № 01-07/396 от 02.08.2021



**Правила приема обучающихся в образовательное учреждение
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 6 ст. 14, пункт 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55, ст. 67);
- Федеральным законом от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.12.2019 г. № 411 «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4528-1 «О беженцах»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013г. №1008;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014г. № 177;
- Постановления администрации Горнозаводского городского округа №164 от 24.02.2021 "Об утверждении Перечня территорий Горнозаводского городского округа Пермского края, закрепленных за муниципальными общеобразовательными организациями, для обеспечения прав граждан на получение общего образования";
- Постановления администрации Горнозаводского городского округа Пермского края № 1190 от 27.11.2020 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;
- Семейным Кодексом;
- Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее - ребенок, дети) в МАОУ «СОШ №3» г.Горнозаводска (далее ОО) для обучения по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв.приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 и настоящими Правилами.

1.4. Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2. Организация приема на обучение по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. На обучение по образовательным программам дошкольного образования принимаются обучающиеся в возрасте от 2 месяцев.

2.2. Получение начального общего образования по программам начального общего образования в образовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте

2.3. Прием детей на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. Детям, проживающим на закрепленной за ОО территории, может быть отказано в приеме на обучение по образовательным программам только при отсутствии свободных мест. В случае отказа в приеме в ОО гражданин обращается к учредителю, который предоставляет информацию о наличии свободных мест в других образовательных учреждениях.

2.5. При приеме детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием детей в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей), при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за ОО территории:

2.8.1. в группы раннего возраста, на основании утвержденных списков, осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.8.2. на обучение в первом классе начинается с 01 апреля и завершается не ранее 30 июня, для обучающихся проживающих на закрепленной за ОО территорией, а также для детей чьи братья (сестры) обучаются в образовательной организации проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства вне зависимости от имеющейся регистрации по месту жительства данного ребенка.

2.8.3. от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, начинается 06 июля и завершается не позднее 05 сентября текущего года.

2.9. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.10. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.11. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания учредителем распорядительного акта о закрепленной территории.

2.13. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 05 июля текущего года.

3. Порядок зачисления на обучение по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Прием детей в ОО на обучение по образовательным программам дошкольного образования, общеобразовательным программам общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет до начала приема.

3.3. Документы о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ОО подаются при наличии направления в образовательную организацию, выписанного управлением образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой администрацией Горнозаводского городского округа Пермского края по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

3.4. Для зачисления на обучение по образовательным программам дошкольного образования родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

3.4.1. направление в образовательную организацию, выписанное управлением образования (для детей поступающих впервые);

3.4.2. оригинал свидетельства о рождении ребенка;

3.4.3. оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;

3.4.4. медицинское заключение с отметкой о прохождении комиссии в детской поликлинике (для детей поступающих впервые);

3.4.5. заключение ПМПК, с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, согласие родителей на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (для детей с ОВЗ), по желанию родителей;

3.4.6. справку МСЭ (для детей, имеющих инвалидность), по желанию родителей.

3.5. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, представляют:

3.5.1. оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

3.5.2. оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

3.6. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, дополнительно представляют:

3.6.1. оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.7. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно представляют:

3.7.1. документ, удостоверяющий личность ребенка - иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или

признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

3.7.2. документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

3.7.3. документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ.

3.8. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют:

3.8.1. удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.9. При приеме в ОО для получения среднего общего образования представляется:

3.9.1. аттестат об основном общем образовании;

3.9.2. для иностранных граждан - документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.11. Родители (законные представители) детей, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление места в ОО, предъявляют документы, подтверждающие их право.

3.12. Родители (законные представители) обучающихся, имеющие право на льготы, обязаны ежегодно предоставлять необходимые документы в ОО. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) должны уведомить об этом ОО.

3.13. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.14. ОО при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.15. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.16. Обучающимся предоставляются основные права, академические права на: ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) учащихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.18. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.19. Должностное лицо ОО осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью ОО.

3.20. Заявление может быть подано родителями (законными представителями) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.21. После приема документов от родителей (законных представителей), ОО заключает с ними договор с об образовании по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.22. Зачисление ребенка в ОО оформляется распорядительным актом (приказом):

3.22.1. в случае зачисления на обучение по образовательным программам дошкольного общего образования в течение 3 рабочих дней после приема документов;

3.22.2. в случае зачисления ребенка в первый класс в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, в остальные классы - в течение 5 рабочих дней после заявлений о приеме на обучение и представленных документов;

3.22.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в ОО заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.23. На каждого ребенка, зачисленного в ОО формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

3.24. Личное дело хранится в ОО в течение всего периода обучения ребенка в данной образовательной организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890514

Владелец Дёмина Нина Ивановна

Действителен с 27.09.2023 по 26.09.2024