

Утверждаю
И.о. директора школы
О.А. Сысолина



ПЛАН
работы коллектива МАОУ «СОШ № 3» г. Горнозаводска на ИЮНЬ 2025г.

Дата	Мероприятие	Ответственные
2-24 июня	Организация работы ЛДП «Солнышко»	Кобзарева Т.М. Первушина А.В.
До 17 июня	Сбор анализов воспитательной работы с классов классных руководителей 1-11 классов	Коваль Т.А.
До 20 июня	Заполнение карты педагогического наблюдения в ЕИС «Траектория» и летней занятости обучающихся	Классные руководители 1-11 классов
24-26 июня	Оформление документов (аттестатов) выпускникам 9, 11 классов	Швецова Е.Г. Кл. руководители
24 июня	Закрытие ЛДП «Солнышко»	Кобзарева Т.М.
До 27 июня	Предоставление мониторинга движения детей и семей, состоящих на учете группа риска социально опасного положения	Коваль Т.А. Красильникова И.Г.
27 июня	Подготовка отчета по работе ЛДП «Солнышко»	Кобзарева Т.М.
До 28 июня	Предоставление отчета по плану мероприятий месячника антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни на территории Пермского края в 2025 году	Коваль Т.А.
28 июня	Вручение аттестатов выпускникам 9, 11 классов Актный зал.	Дёмина Н.И. Коваль Т.А.
28-30 июня	Занесение документов (аттестатов) выданных выпускникам 9, 11 классов в программу ФИС ФРДО	Мерзлякова С.В.
До 30 июня	Предоставление отчета по межведомственному плану мероприятий по защите детей от жестокого обращения, сексуального насилия над детьми и предотвращению преступлений против половой неприкосновенности	Коваль Т.А. Красильникова И.Г.
В течении месяца	Составление учебного плана на 2025-2026 учебный год.	Дёмина Н.И. Мауль Л.И. Сысолина О.А. Киреева Е.В.
В течении месяца	Заполнение форм ЗПР Подготовка к сдаче отчетов по предметам и классу Написание рабочих программ по предметам на следующий учебный год	Киреева Е.В. Руководители ШМО
В течении месяца	Проведение мероприятий по утвержденной Дорожной карте по реализации регионального проекта «Модернизация школьных систем образования»	Дёмина Н.И. Кун О.В.
В течении месяца	Консультирование классных руководителей по работе в ИС «Траектория»	Коваль Т.А.
В течении месяца	Проведение мероприятий согласно утвержденному графику по Постановлению 107-п	Волкова Ю.Б. Дёмина Н.И.
В течение месяца	Заполнение Единой информационной системы «Траектория»	Коваль Т.А.
В течении месяца	Работа с архивными документами	Мерзлякова С.В. Швецова Е.Г. Чебыкина Н.В.
	Заполнение отчетности на сайте ЕИАС «Монитор»	Адм. группа
	Работа с программой 1С-Кадры (внесение данных).	Швецова Е.Г.
	Подшивка документации для сдачи в архив.	Швецова Е.Г.
	Предоставление отчетности в ПФР (форма СЗВ-ТД).	Швецова Е.Г.
	Прием заявление по организации бесплатного питания учащихся	Швецова Е.Г.
	Оформление документации по охране труда.	Кириянова Г.Г.
	Работа с алфавитными книгами	Мерзлякова С.В.

По назначению	Рабочее совещание с заместителями директоров по учебной части в управлении образования	Сысолина О.А. Тюрнина Т.П. Киреева Е.В. Мауль Л.И.
По назначению	Проведение рабочих ВКС с заместителями руководителей по УВР по актуальным вопросам образовательных мероприятий и оценочных процедур	Завучи
Согласно графика	Заседание территориальной ТПМПК	Мауль Л.И. Тюрнина Т.П. Сысолина О.А.
В сроки начисления заработной платы	Начисление заработной платы за май с учетом выполнения целевых показателей по соглашению с учредителем	Дёмина Н.И. Швецова Е.Г.
После подписания Соглашения с МО и науки ПК	Подписание Соглашений по выполнению целевых показателей с ОУ на 2025 год	Дёмина Н.И.
По согласованию	Информационные встречи с выпускниками, родителями 9, 11 кл. по вопросам организации и проведения ГИА-2025г.	Дёмина Н.И. Тюрнина Т.П. Сысолина О.А.
Мероприятия дошкольных групп структурного подразделения		
2 июня	Праздничное мероприятие к Дню защиты детей	Осытина Д.В. Давлетгараева Н.М.
6 июня	День русского языка (Пушкинский день) – чтение произведений А.С.Пушкина	Осытина Д.В. Давлетгараева Н.М.
10 июня	Внесение информации в ИС «Траектория» в раздел «Отдых и занятость» по детям 6-7 лет	Молокова Е.А.
11 июня	Праздничное мероприятие к Дню России	Осытина Д.В. Давлетгараева Н.М.
20 июня	- День памяти и скорби (возложение цветов у обелиска в поселковом парке) - Акция «Свеча памяти»	Осытина Д.В. Давлетгараева Н.М.
В течении месяца	Помощь практикантке	Осытина Д.В. Давлетгараева Н.М.
В течении месяца	Индивидуальная работа с семьями воспитанников	Давлетгараева Н.М. Осытина Д.В.
В течении месяца	Сотрудничество с библиотекой	Воспитатели библиотека
В течении месяца	Текущий контроль: - заболеваемости; - посещаемости и своевременной оплаты за детский сад; - организации питания детей; - вакцинация сотрудников.	Молокова Е.А. Чебыкина Н.В., воспитатели дошкольных групп
Мероприятия библиотеки		
Ежедневно	Выдача художественной и учебной литературы читателям. Контроль за своевременным возвратом выданных изданий. Расстановка книг на открытом доступе.	Лубянова Ф.М.
По назначению	Сдача учебников по отдельному графику	Лубянова Ф.М. Кл. руководители