

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» г. Горнозаводска**

Рассмотрено и принято
Педагогическим советом
(протокол № 1 от 30.08.2023)



Директор
Дёмина Н.И.
Приказ № 05-02/416 от 31.08.2023

**Программа развития
МАОУ «СОШ № 3» на 2024–2029 годы**

г. Горнозаводск 2023 год

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. <u>Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</u>2. <u>Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</u>3. <u>Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</u>4. <u>Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</u>5. <u>Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</u>6. <u>Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</u>7. <u>Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</u>8. <u>Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</u>9. <u>Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</u>10. <u>Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</u>
Сведения о разработчиках	Ответственные: Дёмина Нина Ивановна, директор. Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МАОУ «СОШ №3» г. Горнозаводска.

Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, детьми нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, ГПТ №35, ВУЗами, предприятиями г. Горнозаводска, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников.
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

	<p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Организация профориентационной работы с обучающимися.</p> <p>8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников.</p> <p>9. Ведение инновационной деятельности.</p>
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2029 год – 6 лет
Порядок финансирования программы развития	<p>На выполнение муниципального задания средства субсидии на муниципальные задания.</p> <p>Целевые субвенции.</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>1. Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы.</p> <p>2. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>3. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>4. В систему дополнительного образования школы включено 70 % учащихся школы.</p> <p>5. Прошли обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения 50 % педагогов ответственных за профориентацию.</p> <p>6. В школе действует система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>7. Число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии 100%.</p> <p>8. Все педагоги обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	1. Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, возможностям и потребностям обучающихся.

	<p>2.Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>3.Организована профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений и предприятий города.</p> <p>4.Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>5.Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>6.Выросло количество социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>7.Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>8.Создана система информационного обеспечения образовательного процесса и дистанционного образования через системы «Эпос», «Сферум», «ВКонтакте».</p>
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга составляется аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p>

Информационная справка об учреждении

Сведения об учреждении.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Горнозаводска. Сокращенное наименование учреждения - МАОУ «СОШ №3» г. Горнозаводска (далее - школа). Тип - общеобразовательная организация. Организационно - правовая форма некоммерческой организации - муниципальное автономное учреждение. Юридический и фактический адрес Учреждения: 618820 Пермский край, г. Горнозаводск, ул. Кирова, дом 6. По данному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения - руководитель (далее - директор).

Школа находится в типовом здании по проекту 1988 года Образовательная деятельность осуществляется по адресам: 618820, Россия, Пермский край, г. Горнозаводск, ул. Кирова, дом 6. По данному адресу размещается исполнительный орган Учреждения.

Учреждение имеет структурное подразделение, обеспечивающее осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся. Структурное подразделение не являются юридическими лицами, состоит на балансе

образовательного учреждения, находится в его подчинении и функционируют в рамках Устава школы.

Структурные подразделения находятся по адресам: 618831 Пермский край, Горнозаводский городской округ, р.п. Кусье - Александровский, ул. Школьная, д. 6.

В школе обучаются 873 учащихся. Учебные занятия проводятся в две смены. Режим работы школы: 1-8 классы пятидневная учебная неделя, 9-11 классы шестидневная учебная неделя.

В 2023 году дополнительное образование представлено кружками, курсами по выбору, секциями.

Курс «Разговоры о важном»

Курс «Учимся исследовать»

Интерактивный курс по математике «Учимся, играя»

Курс «Занимательная математика»

Курс «Учимся работать с текстом»

Курс «Хочу всё знать»

Клуб «Почемучка»

Курс «Литературная гостиная»

Курс «Игры народов России»

Курс по развитию мелкой моторики рук

Краткосрочные курсы по выбору

Функциональная грамотность

Умники и умницы

Легоконструирование

Совет старшеклассников, объединение

«Юнармия»- объединение

«ИзумРуд»-объединение ЮИД

Шахматы- кружок

«Мультимедийная журналистика»

«Волейбол»

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 28
- 2 компьютерных класса,
- кабинет технологии
- спортивный зал,
- актовый зал,
- библиотека с медиacentром,
- столовая
- архив,

- 2 медицинских кабинета,
- кабинет педагога психолога,
- логопедический кабинет
- учительская,
- методический кабинет,
- Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2022–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2022–2023	2023–20224	2024–2025	
		учебный год	учебный год	учебный год	
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:		873		
	– начальная школа	347	351		
	– основная школа	449	441		
	– средняя школа	25	55		
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	–	–		
	– основная школа	–	–		
	– средняя школа	–	–		
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	1	–		
	– среднем общем образовании	–	–		
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	– в основной школе	5	7		
	– средней школе	4	8		

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Характеристика окружающего социума.

Социум школы представляет собой различные организации. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды)

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегрированной связи образования, и социальных структур, производства. В городе находятся ГБПОУ ГПТ Горнозаводский политехнический техникум, МБУ ДО «Спортивная школа» г.Горнозаводска, плавательный бассейн «Юность», МАУ ДО «Детская школа искусств» и МБУК «Горнозаводская центральная детская библиотека», Горнозаводский краеведческий музей им. М.П.Старостина, МАУК "ДК имени Л.И.Бэра", клуб «Факел» ЛПУмг, ФОК «Олимпия» ЛПУмг, «Горнозаводскцемент»

Сотрудничество с этими учреждениями позволяет школе и учащимся развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности. С ГБПОУ ГПТ наладили партнерские взаимоотношения: проводим совместные мастер-классы, экскурсии в мастерские, профориентационные встречи.

Сотрудничество со спортивной школой позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность школьников в двигательной активности (через посещение учащимися спортивных секций, например волейбол).

Совместно с МБУК «Горнозаводская центральная детская библиотека», школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия. Школьники являются постоянными посетителями мероприятий Горнозаводского краеведческого музея им. М.П.Старостина,

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество работников – 98 человек. Из них 49 – учителя, 14 – иные педагогические работники, 17– непедагогические работники.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 41 чел.	Высшая – 12 чел.	До 5 лет – 9 чел.
Среднее специальное – 21 чел.	Первая – 5 чел.	5 – 10 лет – 5 чел.
Обучаются в ВУЗах – 3 чел.		Свыше 15 лет – 84 чел.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетный работник общего образования РФ – 10 работников;
- Почетная грамота Министерства образования РФ – 5 работников;
- Отличник народного просвещения – 4 работник.
- Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени.

Школа укомплектована педагогическими кадрами для реализации образовательных программ общего образования. По результатам завершения программы школа предполагается создать материально-технические и кадровые условия для реализации

социально – общественной деятельности учащихся и родителей по следующим направлениям:

«Школьная республика» проведение традиционных школьных мероприятий.

«Классное руководство»

«Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования».

«Классное самоуправление и детские общественные объединения».

«Экскурсии, походы, поездки с классными коллективами».

«Профориентация».

«Школьный театр»

«Точка роста»

Цель школы - воспитание школьника высоконравственной, культурной, творчески активной, предприимчивой и социально зрелой личностью.

Учитывая потребности обучающихся и необходимость развития воспитательной составляющей образовательного процесса школы были поставлены следующие воспитательные задачи:

реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

реализовывать и развивать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

- вовлекать школьников в том числе учащихся группы риска социально опасного положения, учащихся семей СОП в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- продолжать в школе волонтерскую деятельность и привлекать к ней школьников в том числе учащихся группы риска социально опасного положения, учащихся семей СОП для освоения ими новых видов социально значимой деятельности;
- организовывать для школьников классные экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками, содействовать профессиональному самоопределению старшеклассников;
- организовать работу классных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей и подростков;
- сохранять и приумножать школьные традиции.

Характеристика достижений организации.

С 2011 года МАОУ «СОШ №3» г. Горнозаводска входит в Национальный реестр «Ведущие образовательные учреждения России».

Школа является дипломантом (победителем) конкурса общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные общеобразовательные программы.

Лауреат конкурса «100 лучших школ России».

Лауреат (диплом) рейтинга Топ 500 образовательных организаций (федеральный список) в номинации «Лучшие условия для обмена опытом профессионального развития».

Лауреат премии конкурса им. Д. Кабалевского.

Победители региональной спартакиады допризыванной молодежи Пермского края.

Лауреат краевой военно – спортивной игры «Зарница»

Учащиеся школы являются победителями краевого и всероссийского этапов Всероссийской олимпиады школьников 2020г, 2023г.

Школа реализует проект «ТОЧКА РОСТА» с 2020 года.

Участник краевого проекта «Комфортная среда» - реализован подпроект «Школьный двор»

Школа участвует в реализации проекта «Цифровая школа».

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации предыдущей программы развития школы;
- провела анализ проблем и возможностей дальнейшего развития школы.

Основания для разработки программы развития школы по итогам анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей	Перегрузка педагогов.	Есть предложения по сетевому взаимодействию по направлению ранней профориентации.	Возрастной контингент педагогов, отсутствие молодых специалистов.

Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Уменьшение числа учащихся средней школы, что не позволяет открыть профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование в основной школе	Перегрузка педагогов. Увольнение работников по возрасту.
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников		Школа часто участвует в спортивных мероприятиях различных уровней, а так же в олимпиадном движении.	Недостаточное финансирование. Базовый оклад работников и заработная плата не соответствуют современному уровню жизни.
Школьники успешно участвуют в городских, краевых олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности		Школы выстроила систему взаимодействия школы с учреждениями и предприятиями находящимися в социуме учреждения	Зависимость от нестабильного бюджетного финансирования.

Основные направления развития учреждения

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФООП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФООП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте», сайта учреждения.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте». Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного лица. Анализ ошибок ведения

официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы, сайта учреждения.

4. Расширение спектра дополнительных образования для детей и взрослых.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участие в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы. Организовать сотрудничество с организациями, физическими лицами, которые могут оказать поддержку по реализации проекта.

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обновить дизайн имеющихся мест отдыха.
- 8. Проведение мероприятий по усилению антитеррористической пропаганды и защищенности участников образовательных отношений.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с планом организации.

9. Работа с кадрами.

Организация возможной переподготовки имеющихся кадров по востребованным направлениям педагогической деятельности. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе регулярная работа среди учащихся по профориентации на педагогические специальности.

10. Педагогическое наставничество

Обеспечение наставничества студентов проходящих практику на базе учреждения, а также молодых специалистов принятых на работу.

11. Ведение инновационной деятельности.

Участие в проектах краевого и федерального уровней.

12. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

№ п/п	мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФООП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФООП	
2	Корректировка ООП при изменении ФООП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Апрель, сентябрь по итогам учебного года	Справка по результатам	
3. Ведение госаблика					
1	Мониторинг ведения госаблика	Заместитель директора по ВР	По факту	Справка	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и взрослых					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение МО с целью определения, какие программы дополнительного образования возможно реализовать	Руководители МО	Сентябрь 2024	Протокол заседания МО	
3	Разработка программ дополнительного образования	Педагог дополнительного образования с заместителем по МР	Сентябрь 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Совещание при директоре	Директор	Декабрь 2023	Локальный акт	

2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагог дополнительного образования	Март 2024		
3	Обучение педагога	педагог	Январь – февраль 2023		
3	Реализация школьного театра	Руководитель театра	2024 – 2029	Фотофиксация спектаклей, размещение информации на сайте и в СМИ, журнал учета посещаемости	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов					
1	Закупка и установка нового оборудования по плану ФХД	Контрактный управляющий, заместитель директора по АХР	2024 год	Акты приемки, постановка оборудования на бухгалтерский учет.	
7. Обеспечение системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования мероприятий по охране труда в школе	Директор, инженер по охране труда	Март 2023	План мероприятий	
2	Разработка и реализация мероприятий по охране труда, в том числе положения, инструкции, памятки.	Инженер по охране труда	Март 2023	Утвержденные положения и инструкции.	
8. Усиление антитеррористической защищенности					
1	Наличие паспорта безопасности объекта.	Заместитель директора по АХР	постоянно	Паспорт заверен соответствующими структурами	
2	Актуализация плана защищенности объекта	Заместитель директора по АХР	ежегодно	Отдельные разделы и положения актуализированы	

3	Разработка и реализация плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХР	Два раза в год	Утвержденные планы	
4	Обеспечение работоспособности системы защищенности учреждения	Заместитель директора по АХР	Постоянно	Рабочее состояние КТС, системы голосового оповещения при ЧС	
9. Работа с кадрами					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024		
2	Составление перечня должностей, на которые можно провести переподготовку имеющихся кадров	Специалист по кадрам, заместитель директора по МР	Февраль 2024	Перечень	
3	Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе	Классные руководители	Февраль-март 2024	Мероприятия по ранней профориентации среди учащихся	
10. Педагогическое наставничество					
1	Обеспечение наставничества студентов, проходящих практику на базе учреждения, а так же молодых специалистов принятых на работу.	Заместитель директора	По факту	Приказ	
11. Инновационная деятельность					
1	Участие в проектах краевого и федерального уровней.	Директор, заместитель директора по УВР	По мере поступления	Заявка	
2	Обсуждение инновационных проектов Министерства	Директор, заместитель директора по УВР		Приказ	

	образования и науки Пермского края и РФ для возможного участия в них.				
3	Создание рабочей группы проекта	Рабочая группа		Заявка	
12. Организация профориентационной работы с обучающимися					
1	Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе.	Ответственный. Классные руководители.		Приказ	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований участников образовательных отношений для оценки уровня удовлетворенности деятельностью школы в разных направлениях.
4. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
5. Ежегодный мониторинг реализации программы

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Информатизация образовательного процесса, управления, делопроизводства.
2. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
3. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
4. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
5. Обеспечение индивидуального подхода к детям с особыми потребностями, детям – инвалидам, длительно болеющим учениками др.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	<p>Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП и ФАОП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 60 % и более участников образовательных отношений качеством образования.</p>
Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры.
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p>
Дополнительное образование	<p>70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы и социальных партнеров.</p> <p>Заключение договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p>
Проект «Школьный театр»	<p>Создан и функционирует театр в школе.</p> <p>В деятельности школьного театра заняты учащиеся начальной школы и основной школы.</p> <p>Участники образовательных отношений положительно отзываются о работе театра.</p> <p>Деятельность театра отражается в СМИ. Поло</p>
Цифровизация образовательного и управленческого процесса	Дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии используют 100% работников
Охрана труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Работа с кадрами	Кадровые дефициты закрылись за счет переподготовки имеющихся работников.
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум выпускников, которые успешно поступают в ССУЗы, ВУЗы в соответствии с личным выбором..

Инновационная деятельность	Участие в проектах краевого и федерального уровней. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта